

УТВЕРЖДЕНО:  
Заведующий МБДОУ  
д/сад № 30 «Березка»  
Н.В. Пряник  
Приказ № 219-о от 01.09.2020г  
Принято: на педагогическом совете,  
протокол №1 от 26.08.2020г.



**Положение  
о методическом объединении педагогов  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения детский сад № 30 «Березка»  
муниципального образования город-курорт Анапа**

***1. Общие положения***

- 1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 30 «Березка» в соответствии с Уставом учреждения.
- 1.2. Методическое объединение организуется при наличии не менее трех педагогов.
- 1.3. Методическое объединение создаётся, реорганизуется и ликвидируется приказом заведующего ДОУ.
- 1.4. Методическое объединение непосредственно подчиняется старшему воспитателю учреждения.
- 1.5. Методическое объединение в своей деятельности соблюдает Конвенцию о правах ребенка, руководствуется Конституцией и законами РФ, Уставом, локальными актами образовательного учреждения, приказами заведующего МБДОУ.

***2. Задачи***

- 2.1. Обеспечение профессионального, культурного, творческого роста педагогов.
- 2.2. Организация открытых занятий и мероприятий по определенной теме в целях ознакомления с методическими разработками разделов образовательных программ.
- 2.3. Организация экспериментальной, инновационной деятельности в ДОУ.
- 2.4. Выработка единых требований в оценке качества освоения образовательных программ на основе разработанных критериев оценивания достижений в воспитании.

2.5. Освоение и анализ нового содержания, технологий и методов педагогической деятельности.

2.6. Изучение и анализ состояния воспитательно-образовательного процесса в МБДОУ.

2.7. Обобщение педагогического опыта, его пропаганда и внедрение в практику работы МБДОУ.

### ***3. Функции и организация деятельности***

3.1. Функциями методического объединения являются:

- изучение нормативной документации и методической литературы по вопросам образования;

-отбор содержания и составление методических разработок по образовательным программам дошкольного образования;

-анализ авторских программ и методик педагогов;

-ознакомление с состоянием воспитания и обучения по итогам ВСОКО МБДОУ;

-взаимопосещение занятий по определенной тематике с последующим сравнением достигнутых результатов на основе данных анализа и самоанализа педагогического работника;

-разработка и проведение творческих отчетов о профессиональном самообразовании, о работе педагогов по повышению квалификации в институтах (университетах);

-организация и проведение конкурсов, смотров детского творчества;

-укрепление материальной базы и приведение средств обучения, в т.ч.

технических, в соответствие с современными требованиями к учебно-наглядным пособиям, и безопасности их использования, и ФГОС ДО.

3.2. Работа методического объединения организуется на основе планирования, отражающего план работы учреждения, рекомендаций муниципальной методической службы по принятой к разработке педагогическим коллективом методической теме.

3.3. Методическое объединение педагогических работников часть своей работы осуществляет на заседаниях, где анализируется или принимается к сведению информация о решении задач, изложенных в разделе 2.

3.4. Методическое объединение педагогов может организовать семинарские занятия, цикл открытых учебных занятий по заданной и определенной тематике.

3.5. Одной из функциональных обязанностей методического объединения педагогических работников является разработка системы дополнительных образовательных услуг, в т.ч. платных, в соответствии с образовательными

запросами родителей.

#### **4. Права**

- 4.1. Решать вопрос о возможности организации платных образовательных услуг в соответствии с образовательными запросами родителей.
- 4.2. Предлагать для обсуждения новые наглядно-методические пособия, авторские методические разработки педагогов для использования в работе с детьми дошкольного возраста.
- 4.3. Принимать участие в составлении плана воспитательно-образовательной работы на учебный год.

#### **5. Обязанности**

Каждый участник методического объединения обязан:

- 5.1. Знать современные методики воспитания, руководствоваться в своей деятельности Законом РФ «Об образовании», ФГОС ДО, нормативными документами, требованиями к квалификационным категориям.
- 5.2. Иметь собственный план профессионального самообразования, стремиться к повышению уровня профессионального мастерства.
- 5.3. Участвовать в заседаниях методического объединения, практических семинарах и т.д.
- 5.4. Активно участвовать в разработке открытых мероприятий (занятия, конкурсы, смотры).
- 5.5. Уметь проводить анализ педагогической деятельности.

#### **6. Управление деятельностью**

- 6.1. Методическим объединением руководит педагог, утвержденный Педагогическим советом и (или) приказом заведующего.
- 6.2. Курирует работу методического объединения старший воспитатель учреждения.
- 6.3. План работы методического объединения утверждается заведующим МБДОУ.
- 6.4. Руководитель методического объединения:
  - планирует работу методического объединения педагогов МБДОУ;
  - оказывает методическую помощь молодым специалистам;
  - контролирует проведение и подписывает протоколы заседаний методического объединения.
- 6.5. Заседания методического объединения проводятся не реже одного раза в два месяца, с организацией тематических открытых занятий.

## ***7. Документация методического объединения***

- 7.1. Приказ заведующего МБДОУ о создании методического объединения.
- 7.2. Приказ о назначении на должность руководителя методического объединения.
- 7.3. Положение о методическом объединении педагогов МБДОУ.
- 7.4. План работы методического объединения на учебный год.
- 7.5. Протоколы заседаний методического объединения.
- 7.6. Отчет о выполненной работе за год.