

ПРИНЯТО

Решением Общего собрания работников
МБДОУ д/сад № 30 «Березка»
Протокол № 2 от «28» ноября 2018 г.

СОГЛАСОВАНО

Решением Профсоюзного комитета
МБДОУ д/сад № 30 «Березка»
Протокол № 2 от 30.11.2018 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ д/сад № 30
«Березка»
/Н.В. Пряник/
Приказ № 258 от «30» 11. 2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ о самообследовании

**муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детский сад №30 «Березка» муниципального образования город-курорт
Анапа.**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение о самообследовании (далее – Положение) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №30 «Березка» муниципального образования город-курорт Анапа (далее – ДОУ) разработано в соответствии:

- Федеральным законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановления Правительства РФ от 05.08.2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.07.2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации»;

1.2. Положение регламентирует организацию и порядок проведения самообследования с целью обеспечения доступности и открытости информации о деятельности ДОУ, а также подготовки отчета о результатах самообследования ДОУ.

1.3. Самообследование – процедура, которая проводится ежегодно, носит системный характер, направлена на развитие ДОУ.

1.4. Настоящее Положение принимается Общим собранием работников ДОУ с учетом мнения профсоюзного комитета ДОУ, утверждаются заведующим ДОУ и действуют до принятия нового Положения.

2. Задачи самообследования.

2.1. Задачи самообследования:

- установление степени проявления измеряемых качеств у объектов изучения и оценивания (самооценивания);

- выявление наличия или отсутствия динамики образовательной системы ДООУ в целом (или отдельных ее компонентов);
- создание целостной системы оценочных характеристик педагогических процессов;
- выявление положительных тенденций в объектах изучения и оценивания (самооценивания) в образовательной системе ДООУ в целом, резервов ее развития;
- установление причин, выявленных в ходе изучения и оценивания (самооценивания) проблем и поиск путей их решения;
- составление (или опровержение) прогнозов изменений, связанных с объектами оценивания (самооценивания) или действиями, относящимися к ним.

3. Функции самообследования.

3.1. Самообследование деятельности ДООУ выполняет ряд функций:

- оценочная функция - осуществление с целью выявления соответствия оцениваемых параметров нормативным и современным параметрам и требованиям;
- диагностическая функция - выявление причин возникновения отклонений состояния объекта изучения и оценивания нормативных и обоснованных параметров, по которым осуществляется его оценка (самооценка);
- прогностическая функция - оценка (самооценка) последствий проявления отклонений для самого оцениваемого объекта и тех, с которыми он вступает во взаимодействие.

4. Методы самообследования.

4.1. Методика самообследования предполагает использование целого комплекса разнообразных методов, которые целесообразно выделить в две группы:

- пассивные (наблюдение, количественный и качественный анализ продуктов деятельности и т.п.);
- активные (анкетирование, собеседование).

5. Этапы и сроки самообследования.

5.1. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- Планирование и подготовка работ по проведению самообследования (февраль текущего года на отчетный период);
- Организация и проведение процедуры самообследования (март-апрель текущего года на отчетный период);
- Обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета (апрель текущего года на отчетный период);
- Рассмотрение отчета Общим собранием работников ДООУ (апрель текущего года на отчетный период).

6. Комиссия по проведению самообследования.

6.1. Самообследование осуществляет комиссия в состав которой включаются:

- представители коллегиальных органов управления ДОУ;
- председатель ПК ДОУ;
- при необходимости представители иных органов и организаций.

6.2. Состав комиссии утверждается приказом заведующего ДОУ, к которому прилагается план-график проведения самообследования.

7. Содержание деятельности комиссии.

7.1. В процессе самообследования комиссия проводит оценку:

- образовательной деятельности;
- системы управления;
- организации образовательного процесса;
- медицинского обслуживания;
- организации питания;
- кадрового обеспечения;
- информационно-образовательной среды;
- материально-технической базы;
- финансово-хозяйственной деятельности

8. Содержание отчета.

8.1. Результаты самообследования ДОУ оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности ДОУ, подлежащей самообследованию.

8.2. Аналитическая часть включает в себя информацию о ДОУ и:

- анализ образовательной деятельности;
- анализ системы управления ДОУ;
- анализ организации образовательного процесса;
- анализ медицинского обслуживания;
- анализ организации питания;
- анализ кадрового обеспечения;
- анализ информационно-образовательной среды;
- анализ материально-технической базы;
- анализ финансово-хозяйственной деятельности

8.3. Результаты анализа показателей деятельности ДОУ содержат:

- показатели образовательной деятельности;
- показатели инфраструктуры

8.3.1. Показатель *Образовательная деятельность* содержит информацию о:

- ✓ общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:

- в режиме полного дня (8-12 часов);
- в режиме кратковременного пребывания (4 часа);
- в семейной дошкольной группе;
- в форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации;
- ✓ общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет;
- ✓ общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет;
- ✓ численность / удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:
 - в режиме полного дня (12 часов);
 - в режиме продленного дня (12-14 часов);
 - в режиме круглосуточного пребывания
- ✓ численность / удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:
 - о коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии;
 - по освоению образовательной программы дошкольного образования;
 - по присмотру и уходу
- ✓ средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника;
- ✓ общая численность педагогических работников, в том числе:
 - численность / удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование;
 - численность / удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля);
 - численность / удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование;
 - численность / удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля);
- ✓ численность / удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:
 - высшая;
 - первая
- ✓ численность / удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:
 - до 5 лет;
 - свыше 30 лет;
- ✓ численность / удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет;
- ✓ численность / удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет

- ✓ численность / удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации / профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников
- ✓ численность / удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников
- ✓ соотношение «педагогический работник / воспитанник» в дошкольной образовательной организации
- ✓ наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:
 - музыкального руководителя;
 - инструктора по физической культуре;
 - учителя-логопеда;
 - логопеда;
 - учителя-дефектолога;
 - педагога-психолога

8.3.2. Показатель *Инфраструктура* содержит информацию о:

- ✓ общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника;
- ✓ площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников;
- ✓ наличие физкультурного зала;
- ✓ наличие музыкального зала;
- ✓ наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке

8.4. Результаты самообследования деятельности ДОО позволяют сделать вывод о текущем состоянии деятельности ДОО и определить перспективы деятельности на следующий учебный год с целью его дальнейшего развития.

9. Сроки составления и размещения отчета на сайте ДОО.

9.1. ДОО составляет отчет по состоянию на 01 апреля текущего года отчетного периода, который утверждается приказом заведующего ДОО.

9.2. Не позднее 15 апреля текущего года, отчет о результатах самообследования размещается на официальном сайте ДОО в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.